

平成28年度 第6回 広報公聴委員会 会議録

開催日	平成28年9月30日（金）
会議時間	午前10時03分 ～ 午前10時53分
開催場所	佐倉市議会 議会棟2階 第3委員会室
出席委員等	[委員長] 岡村 芳樹 [副委員長] 敷根 文裕 [委員] 徳永 由美子、木崎 俊行、山本 英司、平野 裕子、爲田 浩、五十嵐 智美、石渡 康郎
欠席委員等	なし
委員外議員	なし
説明のため出席した者の職氏名	なし
議会事務局	[局長] 橋口 庄二 [次長] 鈴木 則彦 [書記] 村上 一郎、宮崎 由美子、籠橋 千鶴子
協議事項	(1) 議会だより（8月定例会号）について (2) 意見交換会について

【決定事項】

(1) 議会だより（8月定例会号）について

□本日提案したレイアウトに、指摘のあった点を調整し、発行に向けて準備を進める。

(2) 意見交換会について

□当日のスケジュールについては、広報公聴委員は午前8時30分に全員協議会室に集合し、会場準備等始める。午前10時から全体会議を開会し、全体会議終了後、グループごとに分かれて意見交換を行う。閉会は、正午を予定している。

□当日の役割分担及びグループ会議のメンバーについては、「平成28年度佐倉市議会意見交換会〔11月6日（日）〕の運営について」のとおりとする。全体会議司会進行は石渡委員、開催趣旨の説明は岡村委員長、市の概況の説明は敷根副委員長とする。また、グループ会議の司会進行、記録のとりまとめ、司会進行及び記録の補助は広報公聴委員が行うこととする。

□参加者に事前配布する資料については、次回の委員会で確認のうえ、送付することとする。

【主な意見等】

(1) 議会だより（8月定例会号）について

(1頁 表紙)

□印旛沼の学習船のキャプションが、「遊覧及び学習用」となっているが、「学習及び遊覧用」ではないのか。

→ 担当課に確認の上、正式な名称で掲載すべきである。

→ 最終的にどのような名称で掲載するかは、委員全員に報告をしていただきたい。

(4頁 議案賛否一覧)

□議案の賛否に誤りがある。

→ 委員以外の賛否についても、誤りがないか再度確認の上、掲載する。

(6頁 議会百景)

□各委員の氏名の高さが揃っていないので、見栄えが良くない。

→ 上揃えになるよう、調整する。

(2)意見交換会について

□グループごとの意見交換後、再度、全員で集まるのか。

→ グループごとに解散とする。

□各グループの司会進行について、共通の進め方をしたい。

→ 3つのサブテーマについて、万遍なく触れるようにする。

→ 時間の配分もサブテーマごとに均等にしたい。

→ 前回の意見交換会時、発言する時間がなかったとの苦情があった。参加者が漏れなく話すことができるよう、司会者には配慮していただきたい。

→ 参加者が緊張しないよう、和やかな雰囲気での話し合いを心がける。

→ 最初に自己紹介をしていただくと、話し合いが進みやすいのではないかと。

→ 各グループで話し合いの内容に差が出ないように、司会者に進めていただきたい。

□記録者がパソコンで記録することは、いかがか。

→ 今までの意見交換会で、記録者がパソコンを使用した実績はないが、委員会とは異なるので、委員長の了承があれば、使用してもよいのではないかと。

→ 委員全員の同意のもと、パソコン使用は可とする。

□開始時間の10時よりも早く来た参加者の待合スペースは設けるのか。

→ 控室等は設けず、全員協議会室へ案内する。

□参加者に対し、サブテーマに沿った資料を事前に配布する旨、以前の委員会で確認したが、状況はどうなっているか。

→ 現時点で、参加者が確定しておらず、配布できる状況にない。次回の委員会で、配布資料の内容を諮った上、参加者が決まり次第、資料を送付することとする。

□昨年度の意見交換会で記録用紙を大量に使用した。記録用紙は多めに用意した方がいい。

【次回の開催について】

平成28年10月24日（月）午前10時から

「意見交換会について」

以上のとおり会議要録を作成し、ここに署名する。

委員長 岡村 芳樹